



**Samenwerkingsverband
Voortgezet Onderwijs
Westland**

**MANAGEMENTSTATUUT
Samenwerkingsverband VO Westland
VO2808**

PREAMBULE

Dit managementstatuut regelt de delegatie van bestuurlijke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden door het bestuur van stichting Samenwerkingsverband VO Westland, hierna ook te noemen: “**de stichting**”, aan de directeur-bestuurder van de stichting , als bedoeld in artikel 7 lid 9 van de statuten van de stichting.

Dit managementstatuut is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

1. Delegatie impliceert dat het bestuur bepaalde bestuurlijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden overdraagt aan de directeur-bestuurder. Besluiten op basis van gedelegeerde bestuurlijke bevoegdheden kunnen niet ongedaan worden gemaakt door het bestuur. Wel kan het bestuur het besluit om te delegeren intrekken of wijzigen middels wijziging van het managementstatuut. Ten aanzien van de gedelegeerde bestuursbevoegdheden geldt dat de directeur-bestuurder die in eigen naam en onder eigen verantwoordelijkheid uitoefent.
2. Het bestuur van de stichting spreekt in de verantwoordelijkheidsrelatie tussen het bestuur en het samenwerkingsverband één persoon aan, namelijk de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband. Werkrelaties tussen het bestuur en de eventuele overige personeelsleden van het samenwerkingsverband komen normaal gesproken tot stand via de directeur-bestuurder.
3. De directeur-bestuurder legt integraal verantwoording af aan het bestuur en verstrekt het bestuur regelmatig en desgevraagd alle informatie die het bestuur noodzakelijk acht. Dit geschiedt in een cyclisch proces waarin in ieder geval de stand van zaken met betrekking tot de totstandkoming en de uitvoering van het ondersteuningsplan aan de orde komen.
4. De directeur-bestuurder beschikt over de verantwoordelijkheden, de bevoegdheden en de middelen om, binnen de kaders van de wet en binnen de door het bestuur vastgestelde beleidskaders, de door het samenwerkingsverband beoogde resultaten van beleid ook daadwerkelijk te kunnen bereiken.

Deze preambule maakt integraal onderdeel uit van het managementstatuut.

Artikel 1 Definitiebepaling

In dit managementstatuut wordt verstaan onder:

Bestuur	Het bestuur van het samenwerkingsverband: de rechtspersoon als bedoeld in artikel 6 van de statuten.
DGO	Het georganiseerd overleg met de vakorganisaties zoals bedoeld in artikel 40a Wet op het voortgezet onderwijs.
Directeur-bestuurder	De directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband, als bedoeld in artikel 6 van de statuten.
Delegatie	De delegatie door het bestuur waarbij een bevoegdheid wordt overgedragen aan de directeur-bestuurder tot het onder eigen verantwoordelijkheid uitoefenen van taken en bevoegdheden.
Mandaat	De machtiging door de directeur-bestuurder waarbij een bevoegdheid wordt gegeven aan een ander (derde) tot het in naam en onder verantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder uitoefenen van taken en bevoegdheden.
Ondersteuningsplanraad	De ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband.
Scholen	De scholen die onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van de aangeslotenen staan.
Stichting	De stichting Samenwerkingsverband VO Westland.

Artikel 2 Vaststelling en wijziging van het managementstatuut

Het bestuur stelt het managementstatuut, alsmede wijzigingen daarin, vast.

Artikel 3 Kaders voor de taakuitvoering van de directeur-bestuurder

Lid 1

De directeur-bestuurder oefent de taken als bedoeld in artikel 7 lid 6, 7 en 8 van de statuten uit krachtens delegatie.

Lid 2

De directeur-bestuurder oefent zijn gedelegeerde bevoegdheden uit binnen de door het bestuur vastgestelde beleidskaders van de stichting en met inachtneming van de door het bestuur vastgestelde procedures, regelingen en protocollen.

Lid 3

De directeur-bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de aan hem opgedragen taken.

Lid 4

De directeur-bestuurder is gericht op het realiseren van de doelstellingen van de stichting en handelt overeenkomstig.

Lid 5

Niet gedelegeerd zijn de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden die bij of krachtens de wet, de statuten of dit managementstatuut uitdrukkelijk aan het bestuur zijn voorbehouden.

Artikel 4 Taken en bevoegdheden van de directeur-bestuurder

Lid 1

De directeur-bestuurder oefent de taken en bevoegdheden uit die aan de directeur-bestuurder krachtens dit managementstatuut zijn gedelegeerd.

Lid 2

De directeur-bestuurder heeft - met inachtneming van de beleidskaders en financiële uitgangspunten die door het bestuur zijn vastgesteld - de volgende taken en bevoegdheden:

- a. De directeur-bestuurder is belast met de dagelijkse leiding van de stichting en met het verwekelijken van de doelstellingen en wettelijke taken van de stichting, zoals verwoord in de statuten.
- b. De directeur-bestuurder vertegenwoordigt de stichting ten aanzien van de taken/bevoegdheden welke aan hem zijn gedelegeerd.
- c. De directeur-bestuurder is belast met de voorbereiding en uitvoering van het beleid en activiteiten van de stichting.
- d. De directeur-bestuurder is belast met het opstellen en uitvoeren van het ondersteuningsplan en het volgen van de bijbehorende totstandkomingsprocedure, waaronder het op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten.
- e. De directeur-bestuurder geeft leiding aan het personeel van het samenwerkingsverband en draagt er zorg voor, dat met de individuele personeelsleden functionerings- en beoordelingsgesprekken worden gevoerd, voor zover er personeelsleden zijn verbonden aan het samenwerkingsverband.
- f. De directeur-bestuurder geeft leiding aan de bovenschoolse ondersteuningsvoorzieningen en aan de overige voorzieningen van het samenwerkingsverband, voor zover aanwezig.
- g. De directeur-bestuurder benoemt, schorst en ontslaat het personeel van het samenwerkingsverband.
- h. De directeur-bestuurder beheert de door aan het samenwerkingsverband toegekende formatieve en financiële middelen en doet daartoe uitgaven voor zover deze binnen de

goedgekeurde begroting en het vastgestelde beleid zijn toegestaan. De directeur-bestuurder handelt hierbij conform de regels die zijn vastgelegd in het financieel beleid van de stichting.

- i. De directeur-bestuurder woont de bestuursvergadering bij en heeft een adviserende stem.
- j. De directeur-bestuurder voert overigens alle taken en verantwoordelijkheden uit die in de bij zijn functie behorende functiebeschrijving zijn opgenomen.

Artikel 5 Rapportage

Lid 1

Het bestuur overlegt jaarlijks met de directeur-bestuurder over de beleidsplannen voor het komende jaar.

Lid 2

De directeur-bestuurder legt halfjaarlijks een verantwoordingsrapportage ter goedkeuring voor aan het bestuur - op basis van het toezichtkader dat het bestuur vooraf heeft vastgesteld - over de beoogde resultaten (doelen) van het samenwerkingsverband en de handelingsruimte van de directeur-bestuurder.

Lid 3

De directeur-bestuurder informeert het bestuur halfjaarlijks over de voortgang van het lopende beleid in relatie tot het jaarplan/ondersteuningsplan.

Lid 4

De directeur-bestuurder verstrekt voor het bestuur noodzakelijke dan wel door het bestuur gevraagde inlichtingen en gegevens.

Artikel 6 Werkingsduur

Het managementstatuut geldt voor onbepaalde tijd, maar kan door het bestuur tussentijds worden aangepast.

Artikel 7 Slotbepalingen

Lid 1

Het managementstatuut treedt voor het eerst in werking op de dag volgend op de dag waarop dit statuut door het bestuur is vastgesteld.

Lid 2

De tussentijdse wijziging van het managementstatuut treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop het bestuur de wijziging van het statuut heeft vastgesteld.

Lid 3

In gevallen waarin dit management statuut niet voorziet of bij interpretatieverschillen, beslist het bestuur.

Lid 4

Het bestuur draagt er zorg voor, dat alle aangeslotenen een exemplaar van het managementstatuut ontvangen.

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering van 28 september 2021.